

Pučka knjižnica i čitaonica Daruvar  
Stjepana Radića 5  
43500 Daruvar  
Tel: 043-331-592  
Fax: 043-333-468  
Web: [www.knjiznica-daruvar.hr](http://www.knjiznica-daruvar.hr)  
E-mail: [pkic@bj.t-com.hr](mailto:pkic@bj.t-com.hr)

# GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PUČKE KNJIŽNICE I ČITAONICE ZA 2018. GODINU



Daruvar, 2017. g.

## **Sadržaj**

Osnovni podaci.....	3. str.
1. Uvod.....	4. str.
2. Misija, vizija, vrijednosti.....	6. str.
3. Prostor i oprema.....	7. str.
4. Ustrojstvo.....	8. str.
<i>Središnja knjižnica za češku manjinu u RH.....</i>	<i>9. str.</i>
<i>Plan i program rada Upravnog vijeća.....</i>	<i>10. str.</i>
5. Stručno osoblje.....	11. str.
6. Knjižnični fond i korisnici.....	12. str.
7. Kulturna događanja.....	14. str.

## OSNOVNI PODACI

<b>Naziv i sjedište</b>		<b>Pučka knjižnica i čitaonica Daruvar</b> <b>Stjepana Radića 5</b> <b>43 500 Daruvar</b>
<b>Adresa</b>		<b>43 500 Daruvar, Stjepana Radića 5</b>
<b>Upis u sudski registar</b>		<b>U-1-20-U-JLS-KU Bjelovar</b>
<b>Telefon</b>		<b>043/ 331 – 592</b>
<b>Fax</b>		<b>043/ 333 – 468</b>
<b>E-mail</b>		<b>pkic@bj.t-com.hr</b>
<b>Web</b>		<b>www.knjiznica-daruvar.hr</b>
<b>Matični broj</b>		<b>00225703</b>
<b>OIB</b>		<b>09901662337</b>
<b>IBAN</b>		<b>HR6823400091100055926</b>
<b>Broj djelatnika</b>	<b>Ravnateljica</b>	<b>Romana Horvat, dipl. knjižničar i prof. slavistike</b>
	<b>Računopolagateljica</b>	<b>Tanja Bahnik (Ugovor)</b>
	<b>Diplomirane knjižničarke</b>	<b>Francika Stehna, dipl. knjižničar i prof. češkog jezika i ruskog jezika i književnosti; Irena Ivković, mag. bibl. i prof. slavistike i hrvatskog jezika i književnosti</b>
	<b>Knjižničarka</b>	<b>Danijela Marić</b>
	<b>Pomoćni knjižničar</b>	<b>Ljiljana Budja</b>
	<b>Spremačica</b>	<b>Danuška Holinka</b>
<b>Ukupno</b>		<b>7</b>
<b>Broj odjela</b>		<b>4</b>
<b>Upravno vijeće</b>		<b>Šimun Aščić Anita Res Ljiljana Budja</b>

### Radno vrijeme Knjižnice s korisnicima\*:

#### **Odjel za odrasle, odjel za djecu i studijski odjel**

Ponedjeljak, utorak i petak.....8,00-14,30 sati

Srijeda i četvrtak.....12,00-19,00 sati

Subota druga u mjesecu (SAMO dječiji odjel).....8,00-12,00 sati

Subota zadnja u mjesecu (SAMO odjel za odrasle i studijski).....8,00-12,00 sati

#### **Središnja knjižnica za češku manjinu u RH**

Ponedjeljak i petak.....8,00-14,30 sati

Utorak..(9,00-13,00 sati „Franta Burian“)...8,00-14,30 sati

Srijeda i četvrtak.....12,00-16,00 sati

Subota druga u mjesecu.....8,00-12,00 sati

\* Večernji programi i vođenje računovodstva te statistike nisu u sklopu ovog radnog vremena.

## 1. UVOD

Polazeći od zakonskih i podzakonskih akata koji reguliraju ovu djelatnost Pučka knjižnica i čitaonica planira u 2018. g.:

- obavljati stručne poslove:
  - ✓ nabavljati knjižnu građu za Dječji odjel, Odjel za odrasle, Studijski odjel i Središnju knjižnicu za češku manjinu u RH
  - ✓ nabavljati multimediju za Dječji odjel, Odjel za odrasle, Studijski odjel i Središnju knjižnicu za češku manjinu u RH
  - ✓ nabavljati igračke i ostala didaktička pomagala za Dječju igraonicu
  - ✓ nabavljati periodiku (časopise, novine) za sve uzraste korisnika
  - ✓ obrađivati (računalno), zaštićivati i davati na korištenje knjižničnu građu
  - ✓ izrađivati biltene, kataloge, bibliografije i dr. informacijska pomagala
  - ✓ sudjelovati u izradi skupnih kataloga i baza podataka
  - ✓ voditi dokumentaciju o građi i korisnicima
  - ✓ razvijati informacijsko-referalnu službu i međuknjižničnu posudbu
  - ✓ obaviti godišnji otpis na kraju kalendarske godine, ali i prema potrebi tijekom godine
- razvijati program Središnje knjižnice za češku manjinu u RH (detaljnije u poglavlju Ustrojstvo Središnje knjižnice za češku manjinu u RH)
- povremeno odlaziti na stručna usavršavanja zbog kvalitetnijega rada
- prezentirati svoj rad na stručnim skupovima od nacionalnoga značaja
- sudjelovati u radu Hrvatskog knjižničarskog društva (ravnateljica Romana Horvat imenovana je predsjednicom Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkog prigorja te potpredsjednicom Hrvatskog knjižničarskog društva, Irena Ivković imenovana je članom u Komisiji za slobodan pristup informacijama i slobodu izražavanja, te članom Glavnog odbora Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkog prigorja, Francika Stehna imenovana je članom u Radnoj grupi za manjinske knjižnice)
- lobirati u zajednici za razvoj Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar
- kontinuirano ažurirati mrežne stranice Knjižnice ([www.knjiznica-daruvar.hr](http://www.knjiznica-daruvar.hr) i stranica na Facebooku)
- pripremati i voditi kulturne večeri, tribine, predavanja..., a za djecu pričaonice, glazbene radionice, likovne radionice, filmske projekcije i sl., radionice i igraonice za djecu svih uzrasta
- razvijati suradnju sa sestrinskom knjižnicom u Češkom Tešinu (Češka Republika)
- kontinuirano se oglašavati u svim medijima
- sudjelovati u svim glavnim kulturnim događajima u gradu Daruvaru
- poticati korištenje knjižnične građe i informacija
- surađivati s odgojno- obrazovnim ustanovama, kulturnim i informativnim ustanovama, gospodarskim tvrtkama, udrugama i privatnim osobama te medijima

Naime, pored osnovnih stručnih zadaća koje Knjižnica provodi, ali i planira u narednoj kalendarskoj godini možda je najvažnija ova posljednja.

Kroz suradnju s odgojno- obrazovnim ustanovama, kulturnim i informativnim ustanovama, gospodarskim tvrtkama, udrugama te medijima, Pučka knjižnica i čitaonica otvara se široj javnosti, njezin rad, ali i važnost u društvu se prepoznaje kao nešto što je važno za razvoj društva uopće. Time se osiguravaju osnovni uvjeti za cjeloživotno učenje, neovisno odlučivanje i kulturni razvitak pojedinca i društvenih skupina stanovnika grada, ali i okolnih naselja. Na taj

način Knjižnica postaje glavno kulturno, obrazovno i informacijsko središte našega grada, a to nam je i misija.

U proteklih nekoliko godina osmislili smo i ostvarili niz aktivnosti, te smo time stekli nezavidan broj poklonika koji o Knjižnici govore pozitivno. Zamijetili smo i osjetan porast novih korisnika, ali i njihovo pozitivno komentiranje rada Knjižnice te ćemo se truditi i dalje razvijati niz zanimljivih aktivnosti kako bismo poticali cjeloživotno obrazovanje te kako bismo bili na usluzi svima bez obzira na narodnost, spol, ekonomski status i sl.

Upravo prezentiranje rada Knjižnice kroz kontinuiranu pozitivnu suradnju s udrugama, ustanovama i tvrtkama grada, dokaz su ostvarenja našega cilja, koji treba stalno razvijati i unaprjeđivati.

## **2. MISIJA, VIZIJA I VRIJEDNOSTI**

### Vizija (Što želimo biti?)

Svim građanima Daruvara i okolice osigurati jednaku dostupnost svim vrstama informacija na raznovrsnim medijima (tiskana građa: knjige, časopisi, novine i sl., AV građa, elektronski mediji i dr.) bez obzira na njihovu dob, spol, društveni status, naciju, vjeru, rasu...

Omogućiti pristup raznovrsnim kulturnim sadržajima kao osnovama za učenje kroz cijeli život, neovisno odlučivanje, te demokratski i kulturni razvitak pojedinaca i društvenih skupina. Graditi prepoznatljivu osobnost druge po veličini javne knjižnice u županiji, izgrađujući i njegujući odnos povjerenja korisnika u postojanost i vrijednost njenih informacijskih izvora, usluga i službi te podupirući ozračje uspješnosti i djelotvornosti. Postati ravnopravnim i sastavnim dijelom europske mreže knjižnica i jačati vrijednosti multikulturalnog društva. Biti potpora društvenom uključivanju svih marginaliziranih skupina građana.

### Misija (Zašto postojimo?)

Naša je misija približiti informacije, znanje i kulturu građanima grada Daruvara i okolice te njihovim gostima, odgovoriti na potrebe i zahtjeve korisnika odabranim, stručno utemeljenim uslugama kojima se potiče čitanje, pridonosi nepristranoj obaviještenosti građana, obrazovanju i bogaćenju kulturnoga života svakog pojedinca u zajednici. Pritom, uvažavajući načela Ustava Republike Hrvatske, Kopenhaške deklaracije o ulozi narodnih knjižnica u Europskoj Uniji, dokumenata UNESCO-a i IFLA-e, poglavito Manifesta za narodne knjižnice, knjižnične se usluge pružaju svim stanovnicima Grada i okolice bez obzira na njihovu dob, rasnu ili nacionalnu pripadnost, vjersko ili političko opredjeljenje, u različitim oblicima i s pomoću suvremenih tehnologija. Iz naše misije proizlaze osnovni ciljevi djelovanja Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar:

- da bude općepoznato kulturno središte grada
- da bude istinsko središte zajednice
- da bude privlačno mjesto za rad, igru i druženje
- da podrži obrazovanje korisnika svih dobi
- da izgrađuje kvalitetne i raznolike zbirke na različitim medijima
- da omogući dostupnost svim vrstama informacija o građi koju Knjižnica posjeduje kao i o onoj koja nije u njezinu vlasništvu
- da potiče korištenje mrežnih izvora i usluga, poglavito oblikovanjem i održavanjem mrežnih stranica Knjižnice
- da oblikuje i nudi usluge i onim korisnicima koji nisu u mogućnosti doći u Knjižnicu
- da pridonosi razvoju knjižničarske struke.

### Vrijednosti (Što je važno za nas?)

Djelatnicima Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar želja je da korisnicima i posjetiteljima u Knjižnici bude ugodno i da se osjećaju opušteno, da Knjižnica bude mjesto susreta na predavanjima, tribinama i kreativnim radionicama, gdje će im biti omogućeno da drugima pokažu put do znanja i zadovoljstva u životu. Djelatnici Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar djeluju u skladu s Etičkim kodeksom Hrvatskog knjižničarskog društva, nastojeći pritom:

- timskim radom osigurati što kvalitetnije usluge
- koristiti informacijske tehnologije u svrhu poboljšanja svakodnevnog rada
- oduprijeti se bilo kojem obliku cenzure u nabavi i korištenju građe i informacija.

### **3. PROSTOR I OPREMA**

Pučka knjižnica i čitaonica nakon 3. travnja 2007.g. raspolaže sa 770 m<sup>2</sup> prostora, a do tada je zauzimala samo 350 m<sup>2</sup>.

Preuređenjem je dobila sve adekvatne odjele koji su opremljeni novim namještajem i novom tehnologijom pa kao takva idealno odgovara Standardima važećima za knjižničarsku struku.

Knjižnica je tako dobila 602 m<sup>2</sup> radnog prostora za korisnike s 50 sjedećih mjesta.

Danas knjižnica raspolaže s 18 računala, a od toga 10 računala je za korisnike, nadalje s 1 fotokopirnim aparatom, s 5 pisaača, 2 skenera, svaki odjel ima telefon uključujući i ured ravnateljice, 2 glazbene linije, 1 video sender, 1 kućno kino, 1 projektor, 2 prijenosna računala.

2008. g. postavili smo klimatizacijske uređaje na Studijski odjel, Višenamjensku dvoranu i ured ravnateljice, a 2010. g. klimatizacijske uređaje u donjem dijelu zgrade, dakle na Dječjem i Odjelu za odrasle.

Dovoljno je reći da je Knjižnica tako postala ugodno mjesto za rad, učenje i korisno provođenje slobodnoga vremena.

## **4. USTROJSTVO**

Svoju djelatnost i funkciju Knjižnica će obavljati kroz sljedeće odjele:

- Odjel za odrasle
- Dječji odjel
- Studijski odjel
- Središnja knjižnica za češku manjinu u RH

### *Odjel za odrasle*

Na Odjelu za odrasle odvijat će se sljedeći poslovi: učlanjivanje korisnika knjižnice, pružanje informacija o građi u knjižnici, fotokopiranje građe, obavljanje međuknjižnične posudbe, upućivanje i obučavanje u samostalnom pronalaženju građe, posudba knjižne i neknjižne građe, omogućavanje korištenja zavičajnom i zaštićenom zbirkom, omogućavanje čitanja tiska i drugih stručnih periodičkih publikacija, edukacija korisnika za samostalnu upotrebu Internet kioska, omogućavanje samostalne upotrebe računala za vlastite potrebe, pisanje opomena dužnicima, računalna obrada knjižne i neknjižne građe, selekcija, pročišćavanje i vrjednovanje fonda, inventarizacija, signiranje, katalogizacija, klasifikacija i tehnička obrada građe, vođenje kartoteke rezervacija, zaštita građe, vođenje brige o svakodnevnom smještaju građe na policama, čuvanje, odlaganje i pohranjivanje novina i časopisa, vođenje blagajne, vođenje dnevne, mjesečne i godišnje statistike, vršenje permanentnog otpisa amortizirane građe, savjetodavno sudjelovanje pri nabavljanju građe, kontinuirana priprema izložaba postavljenih u predvorju Knjižnice, priprema književnih večeri, tribina, predavanja te vođenje evidencije volontera i rad s volonterima i sl.

### *Dječji odjel*

Na Dječjem odjelu će se obavljati sljedeći poslovi: tehnička obrada građe, vođenje kartoteke rezervacija, zaštita građe, vođenje brige o svakodnevnom smještaju građe na policama, čuvanje, odlaganje i pohranjivanje novina i časopisa, vođenje blagajne, vođenje dnevne, mjesečne i godišnje statistike, vršenje permanentnog otpisa amortizirane građe, učlanjivanje korisnika knjižnice, pružanje informacija o građi u knjižnici, fotokopiranje građe, upućivanje i obučavanje u samostalnom pronalaženju građe, posudba knjižne i neknjižne građe, omogućavanje čitanja tiska i drugih stručnih periodičkih publikacija interesantnih djeci, omogućavanje samostalne upotrebe računala za vlastite potrebe, savjetodavno sudjelovanje pri nabavljanju građe, priprema druge subote u mjesecu dječjih igraonica i radionica, vođenje istih, priprema i vođenje igraonice četvrtkom, priprema i vođenje mjesečnih radionica za vrtićku djecu, priprema i postavljanje izložaba na Dječjem odjelu i u predvorju Knjižnice, priprema i vođenje kontinuiranih pričaonica, likovnih radionica, glazbenih radionica, filmskih projekcija i sl., priprema književnih večeri, tribina, predavanja.

### *Studijski odjel*

Na Studijskom odjelu obavljat će se sljedeći poslovi: učlanjivanje korisnika knjižnice, pružanje informacija o građi u knjižnici, fotokopiranje građe, obavljanje međuknjižnične posudbe, upućivanje i obučavanje u samostalnom pronalaženju građe, posudba knjižne i neknjižne građe za rad na Odjelu, omogućavanje korištenja zavičajnom i zaštićenom zbirkom, omogućavanje čitanja tiska i drugih stručnih periodičkih publikacija, omogućavanje samostalne upotrebe računala za vlastite potrebe, savjetodavno sudjelovanje pri nabavljanju građe, pisanje opomena dužnicima, računalna obrada knjižne i neknjižne građe, selekcija, pročišćavanje i vrednovanje fonda, inventarizacija, signiranje, katalogizacija, klasifikacija i



tehnička obrada građe, vođenje kartoteke rezervacija, zaštita građe, vođenje brige o svakodnevnom smještaju građe na policama, čuvanje, odlaganje i pohranjivanje novina i časopisa, vođenje blagajne, vođenje dnevne, mjesečne i godišnje statistike, vršenje permanentnog otpisa amortizirane građe, kontinuirana priprema izložaba postavljenih u predvorju Knjižnice, osmišljavanje programa i projekata, priprema književnih večeri, tribina, predavanja i sl.

### *Središnja knjižnica za češku manjinu u RH (Plan sastavila Francika Stehna)*

Sjedište Središnje knjižnice Čeha je u Daruvaru, tako ova knjižnica čini dio programa Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar. Središnja knjižnica Čeha ima ulogu osigurati knjižnične usluge za sve vrste i kategorije korisnika, pa tako i češke manjine u njihovim specifičnim potrebama. Središnje knjižnice nacionalnih manjina trebaju osigurati knjižnične usluge i izvan sjedišta središnje knjižnice.

Središnja knjižnica Čeha, svoj rad planira u 2018. godini prema sljedećim elementima:

#### NABAVA GRAĐE

1. Nabavljati knjižnu i neknjižnu građu na češkom jeziku iz Hrvatske i Češke.
2. U okvirima Matične knjižnice tj. Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar, tražiti sredstva od Ministarstva kulture za nabavu knjižne građe na češkom jeziku.
3. Nabavu periodike iz Hrvatske i Češke nastaviti prema unaprijed dogovorenom reciprocitetu.
4. Putem interneta pratiti sajmove knjiga, web-stranice izdavača, web-stranice knjižnica
5. Nabavljati elektroničku građu edukativnog i zabavnog sadržaja za sve vrste korisnika.
6. Kod nabave knjižne građe dati prioritet literaturi za djecu.
7. Putem interneta pratiti izdavačku djelatnost u Češkoj i Hrvatskoj. U Hrvatskoj izdavačka kuća Jednota tiska građu na češkom jeziku, pa prema tome dostavlja i obvezni primjerak u knjižnicu.
8. Godišnju prinovu građe prilagoditi financijskim mogućnostima.

#### SURADNJA S KNJIŽNICAMA

1. Poticati Savez Čeha u Daruvaru da pomaže knjižnične zbirke čeških beseda, koje u svojim programima navode potrebu za iste.
2. Nastaviti suradnju sa školskim knjižnicama i učiteljima gdje se održava nastava na češkom jeziku. Suradnju nastaviti s češkim vrtićem u Daruvara i Končanici.
3. Nastaviti s međuknjižničnom posudbom svim knjižnicama, koje budu to tražile.
4. Putem telefona davati informacije knjižnici Češke besede Zagreb, te stručno pomagati u obradi njihovog fonda.
5. Utorkom pomagati po 2 sata u knjižnici češke besede Franta Burian u Daruvaru. Nastaviti računalnu obradu njihovog fonda u programu Metel-win, a nove volontere u knjižnici educirati.
6. Njegovati suradnji sa Gradskom knjižnicom Virovitica i tamošnjom češkom besedom, raditi na promicanju multikulturalnih sadržaja na češkom jeziku.
7. U Lipovljanskoj i Sisačkoj knjižnici održati multikulturalne programe, a u suradnji s njihovim Češkim besedama.
8. Poticati češka društva na uređenje postojećih raritetnih zbirki knjiga (Daruvar, Zagreb, Hercegovac ...)
9. U dogovoru s češkom besedom Hercegovac ukazati na važnost fonda starih knjiga na češkom jeziku, koje se nalaze u Češkom domu u Hercegovcu.
10. Raditi na započetim projektima sa sestrinskom knjižnicom iz Češke u gradu Český Těšín.

## KULTURNO-PROMIDŽBENE AKTIVNOSTI

1. Organizirati promociju neke od knjiga čeških autora, bilo da je izdana na češkom jeziku ili je češki autor preveden na hrvatski jezik.
2. Za korisnike knjižnice održavati tečajeve češkog jezika početnički i napredni stupanj.
3. Prema financijskim mogućnostima organizirati prigodne izložbe u mjestima gdje žive pripadnici češke manjine.
4. Obilježiti značajne datume i obljetnice koje su važne za češku manjinu u Hrvatskoj.
5. Promovirati češke književnike u svim medijima.
6. Ponuditi i organizirati tematske radionice i kvizove znanja u manjinskim školama.
7. U sklopu Radne grupe za manjinske knjižnice, a pri Hrvatskom knjižničnom društvu sudjelovati u radu iste.
8. Izraditi Godišnji kalendar značajnih obljetnica poznatih Čeha u 2018.godini.

## UNAPREĐENJE KNJIŽNIČNE DJELATNOSTI

1. Sudjelovati na raznim predavanjima ili ih održati samostalno.
2. Prema mogućnostima prenositi iskustva čeških knjižničara.
3. Poticati izvršne odbore čeških udruga(besede) za poboljšanje uvjeta rada knjižničara volontera.
4. Izraditi Godišnji plan i program rada.
5. Izraditi Izvješće o radu u protekloj godini.
6. Pomagati u istraživačkim projektima za češku manjinu u RH

*Plan i program rada Upravnog vijeća*

<b>AKTIVNOST</b>	<b>VRIJEME</b>	<b>NOSITELJ</b>
<b>Donošenje i usvajanje Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa za 2017. g. i realizaciji Financijskog plana za 2017. g.</b>	Siječanj 2018. g.	Ravnateljica Računopolagateljica UV GV
<b>Donošenje općih akata na prijedlog ravnatelja</b>	Po potrebi	Ravnateljica, UV i GV
<b>Odlučivanje o novim zapošljavanjima te odlučivanje o prestanku radnog odnosa sukladno odredbama Zakona o knjižnicama</b>	Po potrebi	Ravnateljica UV GV
<b>Donošenje i usvajanje polugodišnjeg financijskog plana za 2018. g.</b>	Srpanj 2018. g.	Ravnateljica Računopolagateljica UV
<b>Rebalans financijskog plana za 2018. g.</b>	Po potrebi	Ravnateljica Računopolagateljica UV
<b>Donošenje i usvajanje Financijskog plana te Godišnjeg plana i programa za 2019. g. s projekcijama</b>	Rujan/Listopad 2018. g.	Ravnateljica Računopolagateljica UV GV

## **5. STRUČNO OSOBLJE**

Pučka knjižnica i čitaonica Daruvar zapošljava šest (6) djelatnika, a tako planiramo i u 2018. g. osim ako Osnivač ne odluči drugačije:

- 3 diplomirana knjižničara (ravnateljica Romana Horvat, Francika Stehna, voditeljica Središnje knjižnice češke manjine u RH te Irena Ivković, zaposlena na Studijskom odjelu)
- 1 knjižničarka (Danijela Marić, zaposlena na Dječjem odjelu)
- 1 pomoćna knjižničarka (Ljiljana Budja, zaposlena na Odjelu za odrasle)
- 1 spremačica (Danuška Holinka)

Svi navedeni zaposlenici će raditi u punom radnom vremenu.

- 1 računopolagateljica Tanja Bahnik (djelatnica Javne vatrogasne postrojbe Grada Daruvara, a u Knjižnici vodi administrativno- računovodstvene poslove dogovorene ugovorom).

Djelatnike Knjižnice u narednoj godini poticat ćemo na stalno stručno usavršavanje da bi naš rad bio što kvalitetniji.

Trudit ćemo se aktivno (prezentacijama na skupovima):

- ❖ sudjelovati u radu Hrvatskog knjižničarskog društva (ravnateljica Romana Horvat imenovana je predsjednicom Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkog prigorja te članom Glavnog odbora Hrvatskog knjižničarskog društva, Irena Ivković imenovana je članom Komisije za slobodan pristup informacijama i slobodu izražavanja i članicom Glavnog odbora Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkog prigorja te Francika Stehna, voditeljica Središnje knjižnice za češku manjinu u RH, imenovana je članom Radne grupe za manjinske knjižnice), kao krovne organizacije naše knjižničarske struke
- ❖ sudjelovati u radu Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkoga prigorja
- ❖ objavljivati stručne članke u stručna glasila Hrčak (glasilo Hrvatskoga čitateljskoga društva), Svezak (časopis Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkoga prigorja), Vjesnik bibliotekara Hrvatske i mnoge dr.

## **6. KNJIŽNIČNI FOND I KORISNICI**

Kontinuirani razvoj zbirke i praćenje noviteta na tržištu pretpostavka je kvalitetnog funkcioniranja Knjižnice i zadovoljstva potreba naših korisnika.

Knjižnica njeguje osobito dobar odnos s dugogodišnjim korisnicima. Za Svjetski dan starijih osoba (1. listopada svake kalendarske godine) naše dugogodišnje korisnike nagrađujemo besplatnim članstvom, a takve i slične akcije planiramo i u budućnosti.

Kako bismo Knjižnicu otvorili što više našim korisnicima odlučili smo ih (i djecu i odrasle) uključiti u planiranje nabave knjižne i neknjižne građe. Naime, u mjesecu veljači 2008.g. otvorili smo na Odjelu za odrasle, tzv. Knjigu želja, a na Dječjem odjelu kutiju „Zaželi i ostvarit će ti se!“ gdje naši korisnici mogu upisati naziv knjižne i neknjižne građe koju žele da Knjižnica posjeduje. Takav oblik suradnje s našim korisnicima nastaviti će se i u 2018. g.

Osim toga, naši korisnici često i rado donose knjižnu i neknjižnu građu iz svojih kućnih biblioteka te ćemo i u 2018. g. nastaviti s takvim načinom nabave knjižnične građe.

U 2018. g. osim namjenskih sredstava za nabavu knjižne i neknjižne građe Ministarstva kulture RH, planiramo ostvariti i novčana sredstva iz različitih donacija.

Prošlih smo se godina javljali na raspisane natječeaje iz kojih smo dobili određena financijska sredstva, a zbog tog pozitivnog iskustva javljat ćemo se i na natječeaje u 2018. g.

U 2018. g. nabavu knjižnične građe planiramo povećati jer smo od Grada Daruvara tražili povećanje sredstava u odnosu na 2017. g.

Nabavu periodike planiramo na razini 2017. g.

Knjižnu građu zaštićivat ćemo prema pravilima Pravilnika o zaštiti građe.

U 2006. g. počeli smo s prikupljanjem građe za Zavičajnu zbirku, a tako ćemo nastaviti i u 2018. g.

Osim toga, u 2008. g. počeli smo i s bilježenjem najvažnijih događaja u ljetopis Knjižnice koji je trajan i važan dokument za povijest jedne ustanove, a s bilježenjem ćemo nastaviti i u 2018. g.

U 2009. g. prema Pravilniku o reviziji i otpisu građe obavili smo reviziju spremišta te smo dobili novi prostor za smještaj duplikata koji se nalaze na pojedinim odjelima.

U lipnju 2012. g. i u lipnju 2013. g. obavili smo reviziju Središnje knjižnice za češku manjinu u RH, Studijskog odjela, Odjela za odrasle te Dječjeg odjela te smo prema Pravilniku o otpisu i reviziji dužni obaviti novu reviziju tek za desetak godina.

U 2018. g. pokušat ćemo korisnike što više uključiti u rad Knjižnice i to kroz razne akcije i događanja:

- pet najvjernijih starijih korisnika dobit će besplatno članstvo za narednu godinu
- provodit ćemo akcije besplatnog članstva i zaboravljanja zakasnine u Mjesecu hrvatske knjige, na Dan dječje knjige te u ljetnim mjesecima
- na županijskom izboru Najčitatelja, našeg izabranog korisnika darivat ćemo besplatnim članstvom. Središnja svečanost izbora Najčitatelja uvijek je u jednoj od narodnih knjižnica BBŽ-a te se najčitatelje iz svake narodne knjižnice dariva poklon paketom jedne od nakladničkih kuća
- darovateljima knjižne i neknjižne građe (ako daruju više od 10 primjeraka) dati besplatno članstvo
- maturanima za tombolu poklonit ćemo 10 sati besplatnog interneta i jedno besplatno članstvo, besplatne sate interneta
- turistima ili posjetiteljima daruvarskih hotela dat ćemo mogućnost korištenja usluga Knjižnice po sniženoj cijeni u vidu jednokratnog ućlanjenja od 20,00 kn na dva mjeseca

- studenti će također od lipnja do listopada moći koristiti usluge knjižnice za svega 20,00 kn
- svima koji će se istaknuti i pomoći u radu Knjižnice poklonit ćemo besplatno članstvo i uključiti ih u rad u tzv. inicijativu Prijatelji Knjižnice.

U 2009. g. svoje korisnike obavještavali smo o aktivnostima u Knjižnici putem medija i nekoliko punktova u gradu (npr. postavljeni su panoji u Dječjem vrtiću Vladimir Nazor, Hotel Termal, Dječji vrtić Ferda Mravenec, gdje se aktivnosti Knjižnice pravovremeno ažuriraju), a time planiramo nastaviti i u 2018. g.

2014. g. otvorili smo tzv. Knjižnicu na otvorenom (Radićeva ulica u blizini posjećenijih kafića u gradu) kako bi svi građani vidjeli koje aktivnosti Knjižnica provodi, ali i radi poticanja čitanja.

Osim toga, Knjižnica je svoje aktivnosti prezentirala i na panoima ispred samoga ulaza u zgradu, ali i u predvorju zgrade pa s tom aktivnošću nastavljamo i u 2018. g.

Obavijesti o novitetima, preporukama i najavama rada, redovito oglašavamo putem Radio Daruvara, Jednote, Bjelovarskog lista, Bjelovarca i ostalih lokalnih i nacionalnih medija, a time ćemo nastaviti i u 2018.g.

Redovito ćemo ažurirati mrežnu stranicu Knjižnice te na Facebook stranicu redovito postavljati najvažnija događanja u Knjižnici.

U 2018. g. planiramo korisnike obavještavati o novitetima kroz izradu internih biltena prinova.

U 2018. g. kontinuirano ćemo tiskati promidžbene letke u kojima ćemo izlagati svoj plan rada, a u tome će nam pomoći kreativni članovi Knjižnice te volonteri.

U 2018. g. planiramo uvesti Program za nezaposlene u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, otvoriti knjižnični stacionar u Domu za starije i nemoćne Ljudevite pl. Janković Daruvar.

Nastavljamo u 2018. g. s projektima Noć s Andersenom i U.D.K. festival.

U 2018. g. Pučka knjižnica i čitaonica Daruvar slavit će 70 godina svoga osnutka te pripremamo bogat i zanimljiv program.

## **7. KULTURNA DOGAĐANJA**

Knjižnica je prema Standardima za narodne knjižnice dužna kontinuirano priređivati i kulturne manifestacije pa prema tome, jednom ili dva puta mjesečno upriličit ćemo izložbu, književni susret, tribinu, predavanje na aktualnu temu, predstavu, filmsku projekciju i tome slično.

Obilježavat ćemo značajne datume i obljetnice, a posebno ćemo sudjelovati u svim značajnim manifestacijama grada kako bismo pokazali naš rad i pridobili nove potencijalne korisnike, ali i donatore.

Obilježavanje planiramo po mjesecima:

### ➤ **Siječani**

Prigodna izložba u staklenom panou, ali i pokretnim panoima u predvorju Knjižnice na određenu temu.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili književna večer.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

    priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

    priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: natjecanje u društv. igrama i igrama nintendo wii u vrijeme zimskih praznika

    filmske projekcije – u vrijeme zimskih praznika

    radionica: tematska, prema obilježavanju značajnijih datuma

    tematska izložba u staklenom panou

    izrada biltena prinova za Dječji odjel

    igraonica srijedom i četvrtkom

    kreativna radionica subotom

### ➤ **Veljača**

Prigodna izložba maski u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Prigodna izložba povodom Valentinova u predvorju Knjižnice.

Povodom Valentinova Veče ljubavne poezije ili književna večer.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

    priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

    priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: kreativna radionica: izrada maski za maskenbal ili izrada prigodnih ljubavnih čestitaka

    tematska izložba u staklenom panou

    izrada biltena prinova za Dječji odjel

    igraonica srijedom i četvrtkom

Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

### ➤ **Ožujak**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Ženski tjedan u tjednu kada se obilježava Dan žena (predavanja na određenu temu ili promocija knjige) uz kavu, cappuccino i čokoladu.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

    priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

    priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

    kreativna radionica za odrasle – volonterka, voditeljica- Danijela Ljutak Jureković

Dječji odjel: eko kreativna radionica: proljeće/dolazi nam Uskrs

tematska izložba u staklenom panou  
izrada biltena prinova za Dječji odjel  
igraonica srijedom i četvrtkom

Noć s Andersenom u suradnji sa sestrinskom knjižnicom u Češkoj.  
Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesечно, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

#### ➤ **Travanj**

Prigodna izložba pisanica u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige.

Izbor Najčitatelj za 2017. g. – svečano proglašenje uz prigodne sponzorske darove negdje u nekoj od narodnih županijskih knjižnica. Svečanost je na nivou cijele županije.

Obilježavanje Noći knjige 2018. na nacionalnoj razini.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: kreativna radionica subotom: Dan planeta Zemlje

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

akcija: 02.04.2018. g. (Međunarodni dan dječje knjige), besplatno članstvo za

djecu od 0 do 15 godina i zaboravljanje zakasnine

Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesечно, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

#### ➤ **Svibanj**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige (Dan grada).

Knjižnica na otvorenom, prezentiranje rada Knjižnice na trgu ili u Julijevom parku (Dan grada).

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: kreativna radionica: određena prigodna tema- npr. Majčin dan ili Dan obitelji

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesечно, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

#### ➤ **Lipanj**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige (Vinodar).

Kampanja Čitaj mi! na glavnom gradskom trgu ili kod Knjižnice na otvorenom.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: kreativna radionica: određena prigodna tema- npr. U susret ljetu

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

➤ **Srpanj**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Knjižnica pod suncobranima u prostoru iza Knjižnice.

Priprema i organizacija U. D. K. festivala.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

    priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

    priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

    akcija Budi in – budi u knjižnici

Dječji odjel: kreativna radionica: Ljeto u Pučkoj knjižnici i čitaonici

    tematska izložba u staklenom panou

    izrada biltena prinova za Dječji odjel

    akcija Budi in –budi u knjižnici

➤ **Kolovoz**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Knjižnica pod suncobranima u prostoru iza Knjižnice.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

    akcija Budi in – budi u knjižnici

Dječji odjel: kreativna radionica: Ljeto u Pučkoj knjižnici i čitaonici

    tematska izložba u staklenom panou

    izrada biltena prinova za Dječji odjel

    akcija Budi in – budi u knjižnici

➤ **Rujan**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice - Međunarodni dan pismenosti.

Tjedan cjeloživotnog obrazovanja- niz predavanja, radionica za sve uzraste.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

    priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

    priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: kreativna radionica: Međunarodni dan pismenosti

    izložba slikovnica i knjiga za poticanje čitanja povodom Međunarodnog dana pismenosti u staklenom panou

    izrada biltena prinova za Dječji odjel

    igraonica srijedom i četvrtkom

Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

Organizirani dolazak učenika osnovnih i srednjih škola na upoznavanje rada Pučke knjižnice povodom Međunarodnog dana pismenosti.

➤ **Listopad**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice – Dani kruha i plodova zemlje.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige.

1.10. Dan starijih osoba, besplatno čl. za 5 najvjernijih članova Knjižnice.

Sudjelovanje na Sajmu cvijeća i drugog raslinja u organizaciji Grada Daruvara.

Početak manifestacije Mjesec hrvatske knjige (15.10.-15.11.).



Odlazak u srednje škole i prezentiranje rada knjižnice maturantima i uč. prvih razreda-Romana Horvat, ravnateljica i Irena Ivković, mag. bibl. sa Studijskog odjela

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: radionica: Dani kruha i Mjesec hrvatske knjige

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

Predavanje u vrtićima na roditeljskim sastancima ili u prostoru Dječjeg odjela „Čitajmo im od najranije dobi“.

Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

Organizirani dolazak učenika osnovnih i srednjih škola na upoznavanje rada Pučke knjižnice povodom obilježavanja Mjeseca hrvatske knjige.

### ➤ **Studeni**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice – Pad Vukovara, Martinje, Dan hrvatskih knjižnica.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige.

Završetak manifestacije Mjesec hrvatske knjige (15.10.-15.11.).

11. 11. 2017. g. Dan otvorenih vrata knjižnice povodom obilježavanja Dana hrvatskih knjižnica.

Zajednički odlazak djelatnika na Interliber.

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

Dječji odjel: radionica: Mjesec hrvatske knjige

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

Organizirani dolazak učenika osnovnih i srednjih škola na upoznavanje rada Pučke knjižnice povodom obilježavanja Mjeseca hrvatske knjige.

Akcije: besplatni upisi i zaboravljanja zakasnine, darivanje građe te prodaja otpisane građe.

### ➤ **Prosinac**

Prigodna izložba u predvorju Knjižnice – Mjesec darivanja.

Obavijesti u predvorju Knjižnice o novitetima.

Predavanje na određenu temu ili promocija knjige.

Sv. Nikola u Knjižnici (podjela poklon paketića djeci rođenoj u tekućoj godini na području Grada Daruvara).

Odjel za odrasle i Studijski odjel: izrada biltena prinova

priprema te postavljanje izložaba u predvorju Knjižnice

priprema i izrada pozivnica i plakata za kult.- anim. prog.

kreativna radionica za odrasle, voditeljica Danijela Ljutak Jureković

Dječji odjel: radionica: Ususret Božiću

tematska izložba u staklenom panou

izrada biltena prinova za Dječji odjel

igraonica srijedom i četvrtkom

Organizirani dolazak djece iz češkog i hrvatskog vrtića na kreativnu radionicu jednom mjesečno, voditeljica - knjižničarka zaposlena na Dječjem odjelu.

Nastavit ćemo suradnju s udrugama i ustanovama ( Ždralice, Centar za prevenciju i suzbijanje ovisnosti, Korak dalje, Obiteljski centar BBŽ-a, Matica hrvatska ...), odgojno-obrazovnim ustanovama (vrtićima i školama), kulturnim ustanovama (Pučko otvoreno učilište), gospodarstvenicima (potencijalni donatori), medijima (Jednota, Radio Daruvar, Večernji list, Bjelovarski list, Bjelovarac, Bjelovarsko-bilogorski radio, Pakrački list, Hrvatska radiotelevizija, Zvono...) i svima onima koji se žele uključiti u rad Knjižnice, a nadamo se da ćemo kao i do sada biti uspješni u toj suradnji.

Temeljem čl. 24. Zakona o knjižnicama (NN 105/97.) te čl. 22. Statuta Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar, Upravno vijeće Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar na svojoj 2. sjednici održanoj 6.12.2018. g. donijelo je Godišnji plan i program rada Pučke knjižnice i čitaonice Daruvar za 2018. g.

KLASA: 612-04/17-01/01  
URBROJ: 2111/42-11-17-01

U Daruvaru 6.12.2017. g.

Predsjednik Upravnog vijeća:

---

Program izradila ravnateljica Romana Horvat, a dio za Središnju knjižnicu češke manjine u RH, Francika Stehna.

Dostaviti:

1. Ministarstvo kulture RH
2. Bjelovarsko – bilogorska županija
3. Županijska matična služba
4. Grad Daruvar
5. Pismohrana